

فرآیند استخدام در وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۱. اخذ مجوز استخدام از سازمان اداری و استخدامی کشور
۲. اخذ تاییدیه تامین اعتبار از سازمان برنامه و بودجه کشور
۳. تجزیه و تحلیل نحوه توزیع مجوز به استان ها
۴. اخذ فرم های شغل و شاغل از ادارات کل استانی و بررسی وضعیت پست های سازمانی و شرایط احراز
۵. تنظیم آگهی استخدام با هماهنگی سازمان اداری و استخدامی کشور، بنیاد شهید و امور ایثارگران و سازمان بهزیستی کشور
۶. بررسی مدارک داوطلبان بعد از اعلام نتایج آزمون متمرکز
۷. برنامه ریزی و زمان بندی و انجام مصاحبه
۸. معرفی به هسته مرکزی گزینش
۹. انجام معاینات پزشکی
۱۰. انجام استعلامات از قبیل مدرک تحصیلی، سربازی و از مراجع ذیصلاح
۱۱. بررسی و تایید مدارک داوطلبان نهایی جهت درخواست شماره مستخدم
۱۲. اخذ شماره مستخدم و صدور حکم مربوطه